

MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA DALAM MENINGKATKAN KINERJA**Rodhiah, Yunia Arinda Jayanti, Christiandinata Tjandra Bravo**

Jurusan Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara Jakarta

*Email : rodhiah@fe.untar.ac.id***Abstrak**

Tujuan kegiatan PKM adalah memberikan bekal pengetahuan tentang manajemen sumber daya manusia dalam meningkatkan kinerja saat menjalankan usaha. Mitra yang dijadikan tempat kegiatan adalah UKM yang bergerak dalam bidang kerajinan tangan bernama *aryanie craft*. Lokasi mitra terdapat di Kota Serang propinsi Banten. Kegiatan PKM didasarkan pada observasi awal pada mitra, dimana mitra belum mendapatkan pembekalan tentang manajemen sumber daya manusia, sehingga masih lemahnya mitra dalam memahami manajemen sumber daya manusia yang dapat meningkatkan kinerja. Metode pelaksanaan kegiatan adalah pelatihan melalui zoom meeting. Adapun terkait materi yang ingin disampaikan ke mitra disajikan dalam bentuk PPT. Materi yang terkait diberikan ke mitra adalah pengenalan manajemen sumber daya manusia, fungsi manajerial dan fungsi operasional dari MSDM. Hasil kegiatan dari PKM ini telah selesai dan berjalan lancar, mitra dapat lebih memahami MSDM yang perlu dikelola dalam Upaya meningkatkan kinerja dari produk yang dihasilkan mitra.

Kata kunci: Manajemen sumber daya manusia, kinerja, pelatihani, mitra, wirausaha

1. PENDAHULUAN**Analisis Situasi**

Sumber Daya Manusia berperan untuk ikut mewujudkan citra positif perusahaan/organisasi. Melalui karyawan/pegawai yang bekerja karena itulah bagian atau divisi juga berperan sebagai Internal Public Relations untuk perusahaan Bernardin (2013). Karyawan yang menciptakan citra bagus, baik, positif tentu akan memudahkan marketing dalam memasarkan produk ataupun dalam mengembangkan visi misi perusahaan atau setiap organisasi.

Pentingnya keberadaan sumber daya manusia dalam organisasi berawal dari semakin diperlukannya fungsi untuk pelaksanaan dan pengembangan organisasi. Karena sumber daya manusia mempunyai peranan penting bagi organisasi untuk dapat menjaga stabilitas internal perusahaan serta mempunyai kepentingan dalam setiap kegiatan organisasi” Haryono 2015.

Dalam kehidupan dalam dunia kerja tidak ada satu fungsi yang paling hebat dan bisa berdiri tanpa dukungan yang lain. perlu saling melengkapi satu sama lain. Hal itulah yang mendasari mengapa bagian atau divisi HR dalam sebuah perusahaan atau dalam dunia kerja dapat dianggap sebagai salah satu bagian yang menopang terciptanya kinerja dan pencapaian perusahaan/organisasi.

Berdasarkan penjelasan diatas terkait pentingnya kinerja karyawan terhadap pengembangan perusahaan maka dapat dikatakan bahwa divisi *Human Resource* atau Sumber Daya Manusia sangat berefek pada kinerja usaha, karena kecermatan divisi ini dalam memutuskan mengambil atau menetapkan karyawan akan berpengaruh besar terhadap kinerja kedepannya Meyer (2015). Sedangkan saat ini tidak semua bagian dalam divisi dapat melakukan kerjanya dengan baik, dan tidak sedikit pula bagian devisi SDM yang kesulitan memprediksi

data atau latar belakang karyawan tersebut sebagai tolak ukur cara kerjanya kedepan, sehingga penting untuk perusahaan menetapkan pegawai/pekerja/karyawan di bagian SDM adalah mereka yang memang memiliki kualitas yang mumpuni. Maka dapat dikatakan bahwa Human Resource atau Sumber Daya Manusia adalah salah satu hal terpenting dalam pengembangan kinerja suatu perusahaan atau organisasi atau dalam dunia kerja untuk mencapai visi misi yang ada. Untuk itu kegiatan PKM penting dilakukan pada mitra UKM yang bergerak pada bidang usaha handy craft. Pemilik usaha Bernama Aryanie , berlokasi di Serang Banten. Kegiatan PKM bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan mitra dalam memahami manajemen sumber daya manusia dan fungsi -fungsinya, agar kinerja SDM yang ada dapat meningkat. Kenyataan di lapangan menunjukkan UKM yang menjadi mitra kegiatan kurang memiliki pengetahuan akan manajemen SDM . Untuk itu kegiatan ini penting dilakukan oleh TIM PKM dalam mengatasi persoalan yang dihadapi mitra. adalah Bagaimana memperkenalkan Manajemen SDM dalam menjalankan usaha mitra.

2. METODE PELAKSANAAN

Kegiatan sosialisasi dilakukan untuk memberikan pembekalan terhadap pemahaman tentang mengelola informasi pemasaran yang meliputi : pengertian informasi pemasaran dan wawasan pelanggan, informasi pemasaran dan big data, mengelola informasi pemasaran. Untuk melaksanakan kegiatan sosialisasi ini, ada beberapa langkah yang perlu dilakukan yaitu:

- a. Menghubungi pihak terkait, yaitu pemilik usaha
- b. Menentukan jadwal pelatihan yang akan dilakukan melalui zoom
- c. Menyiapkan link zoom untuk diberikan ke mitra
- d. Menyampaikan materi sosialisasi melalui ceramah, diskusi, dan tanya jawab dipandu oleh 2 mahasiswa.
- e. Mitra mendengarkan dan memberikan respon pada atas materi sosialisasi

3. HASIL KEGIATAN DAN PEMBAHASAN

A. Deskripsi Kegiatan

Kegiatan dilakukan pada tanggal 15 Desember 2023 secara *daring* melalui Zoom *Meeting*. Kegiatan melibatkan tiga mahasiswa, juga bertindak sebagai pembawa acara. Langkah pertama kegiatan menjajaki apa yang menjadi kebutuhan mitra, selanjutnya menyiapkan materi PPT yang ditransfer ke mitra melalui Zoom *Meeting*. Selama kegiatan berlangsung mitra bersemangat mendengarkan materi yang disampaikan, adanya diskusi dan tanya jawab dari mitra dengan tim PKM. Materi yang disampaikan dapat memberikan manfaat pada mitra dalam memahami sistem informasi pemasaran, agar mitra dapat unggul dari pesaing.

B. Sejarah Usaha Mitra

Mitra yang menjadi tempat kegiatan bergerak dalam bidang produk kerajinan berbahan dasar benang rajut membuat aneka macam jenis rajutan seperti tas, sepatu, boneka . tempat hp,tudung saji, bahkan saat ini juga memproduksi masker. Nama usaha , Aryanie craft, dengan alamat di Perumnas Ciracas Indah No. 142 Blok A RT 01 RW 08 Jl. Ratu Ayu Wios Serang Banten . Jumlah SDM kreatif yang dimiliki sebanyak kurang lebih 20 pengrajin, sehingga penting bagi ketua usaha untuk mengelola SDM kreatif

secara berkelanjutan. Dokumentasi dari kelompok dan hasil rajutan dapat digambarkan sebagai berikut:



Gambar 1. Beberapa Contoh Produk Mitra

Usaha mitra berlangsung sudah cukup lama, namun baru terbentuk komunitas pada tahun 2018. Awalnya mitra hanya membuat produk kreatif sendiri, namun karena permintaan cukup banyak, mitra mulai mengajak beberapa tenaga untuk membantu membuat produk kreatif. Seiring dengan perjalanan usaha mitra berhasil menjalin kemitraan dengan ibu-ibu di sekitar mitra kurang lebih 20 orang.

Solusi yang ditawarkan kepada Mitra

Solusi yang ditawarkan adalah: Memberikan pelatihan tentang manajemen sumber daya manusia, dan fungsi-fungsinya. Metode ini untuk memberi pembinaan/pelatihan agar mitra dapat memiliki kemampuan dalam mengelola SDM Nya secara maksimal yang dapat meningkatkan kinerja usaha, sesuai dengan visi dan misi yang sudah ditetapkan. Materi terkait yang disampaikan ke mitra adalah :

1. Manajemen Human Resource

Manajemen sumber daya manusia adalah ilmu dan seni mengatur hubungan dan peranan tenaga kerja agar efektif dan efisien membantu terwujudnya tujuan perusahaan dan karyawan. Hasibuan, 2010. Sedangkan menurut Dessler, 2013 menerangkan bahwa Human Resource Management ialah merupakan suatu proses untuk mendapatkan, melatih, menilai, dan memberikan kompensasi kepada karyawan, memperhatikan hubungan kerja mereka, kesehatan dan keamanan, dan juga masalah terkait keadilannya.

2. Fungsi Manajemen Human Resource

Seperti hal pada umumnya yang tentunya memiliki fungsi maka begitu pula pada manajemen sumber daya manusia yang tentunya juga memiliki fungsi, mengutip dari Hasibuan (2010) yang mengelompokkan fungsi – fungsi manajemen sumber daya manusia menjadi dua golongan, yaitu fungsi manajerial dan fungsi operasional : Mangkunegara (2016).

a. Fungsi Manajerial

- a) Perencanaan (Planning) Dalam proses ini bertujuan untuk menetapkan tujuan dari suatu organisasi yang terdiri dari profit maupun non profit.

- b) Pengorganisasian (Organizing) Memiliki tujuan untuk mengelompokkan suatu pekerjaan yang dapat digolongkan berdasarkan keahlian yang dimiliki oleh masing – masing karyawan dari perusahaan.
 - c) Pengarahan (Actuating) ini berfungsi untuk mempengaruhi dan memotivasi bawahannya agar bekerja secara efektif dan efisien sesuai tujuan yang telah ditetapkan.
 - d) Pengendalin (Controlling) ini berfungsi untuk mencegah terjadinya kesalahan dalam suatu kegiatan, untuk mengantisipasinya maka seseorang manajer perlu melakukan tindakan preventif dan harus memiliki kemampuan intelektual dalam melakukan tugasnya
- b. Fungsi Operasional**
- a) Pengadaan SDM ialah suatu proses penarikan, seleksi, penempatan, dan orientasi tenaga kerja yang menyangkut baik kualitas maupun kuantitas
 - b) Pengembangan SDM sebagai proses meningkatkan ketrampilan teknis, teoritis, konseptual, dan moral karyawan melalui pendidikan dan pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan sekarang dan masa depan
 - c) Pemberian kompensasi SDM sebagai bentuk balas jasa langsung dan tidak langsung, uang atau barang kepada karyawan sebagai imbalan atas dedikasi karyawan terhadap perusahaan dengan prinsip adil dan layak
 - d) Pengintegrasia SDM ialah kegiatan untuk mempersatukan kepentingan perusahaan dan kebutuhan karyawan, agar terciptanya kerjasama yang serasi dan saling menguntungkan
 - e) Pemeliharaan SDM Fungsi mempertahankan dan meningkatkan kondisi yang telah ada. Pada fungsi ini perhatian akan dititik beratkan pada pemeliharaan kondisi fisik dari karyawan (kesehatan dan keselamatan) dan pemeliharaan sikap yang menyangkut program pelayanan karyawan
 - f) Pemutusan Hubungan Kerja Pemutusan hubungan kerja ini bisa disebabkan oleh keinginan karyawan ,perusahaan, kontrak kerja berakhir, pension dan sebab sebab lainnya.

4. KESIMPULAN

Manajemen sumber daya manusia memiliki fungsi, yang dikelompokkan menjadi dua golongan, yaitu fungsi manajerial dan fungsi operasional. Dimana masing masing berperan sesuai dengan fungsinya dalam pengembangan kinerja suatu perusahaan atau organisasi atau dalam dunia kerja untuk mencapai visi misi yang sudah ditetapkan

Kegiatan PKM berjalan lancar , mitra mendapat pembekalan pengetahuan tentang manajemen sumber daya manusia serta fungsi dari masing masing MSDM yang ada, hal ini dapat membantu mitra dalam meningkatkan kinerja usaha.

REFERENSI

- Bernardin, H. Jhon., Russel, Joyce E. A. (2013). Human Resources: An Experimental Approach. Singapore: Mc. Graw – Hill book.co.
- Dessler, 2013, Manajemen Sumber Daya Manusia Human Resources, Jilid 2, Prenhalindo, Jakarta.

Haryono, N. D. (2015). Pengembangan Multimedia Interaktif sebagai Media Pembelajaran Ilmu Pengetahuan Sosial Materi Koperasi bagi Siswa Kelas IV SD Negeri Tegalpanggung Yogyakarta. (Skripsi). Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar, Fakultas Ilmu Pendidikan, Universitas Negeri Yogyakarta, Yogyakarta.

Hasibuan, Malayu S. P. 2010. Manajemen Sumber Daya Manusia. Jakarta. PT Bumi Aksara

Mangkunegara, 2016, Manajemen Sumber Daya Manusia Perusahaan, Rosdakarya, Bandung.

Meyer, Allen & Gellatly, 2015, Commitment in the Workplace. Theori, Reserach and Application. Sage Publication.